

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลปากฉลุย
อำเภอท่าฉาง จังหวัดสุราษฎร์ธานี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากฉลุย
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

บัดนี้ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลปากฉลุย ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และมีมติเห็นชอบแผนการดำเนินงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลปากฉลุย จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายวิษระ ไรยทองคำ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากฉลุย

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยในการ ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน มีขั้นตอนอันมีสาระสำคัญเริ่มจาก คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ขั้นตอนต่อมา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้ว เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลปากฉลุย อำเภอท่าฉาง จังหวัดสุราษฎร์ธานี ทั้งที่ปรากฏอยู่ใน ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา เพื่อให้ ทราบถึงกิจกรรมการพัฒาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริง ทั้งหมดในพื้นที่ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ใช้เป็น แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนก รายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

องค์การบริหารส่วนตำบลปากฉลุย อำเภอท่าฉาง จังหวัดสุราษฎร์ธานี หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนการดำเนินงานฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการ ควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นยังใช้เป็นเครื่องมือใน การติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

สารบัญ

		หน้า
ส่วนที่ ๑	บทนำ	
	๑. บทนำ	๑
	๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
	๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
	๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๕
	๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ หลักการและเหตุผล	๖ ๖
ส่วนที่ ๒	บัญชีโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์และงบประมาณ	
	๑. บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)	๗-๙
	๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)	๑๐-๓๐
	๓. บัญชีครุภัณฑ์ (แบบ ผด. ๐๒)	๓๑-๓๗
	๔. บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ - กรณีกู้เงิน (แบบ ผด. ๐๑)	๓๘
	๕. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ - กรณีกู้เงิน (แบบ ผด. ๐๒)	๓๙-๔๐
	๖. บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ - เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ (แบบ ผด. ๐๑)	๔๑
	๗. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ - เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ (แบบ ผด. ๐๒)	๔๒-๔๓
	ภาคผนวก	

บทนำ

๑. บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่เชื่อมโยงโครงการ/กิจกรรมสาธารณะในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณด้วย

ความหมายสำคัญ

๑. “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น

๒. “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานประจำปีแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมและแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔. “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

ในทางปฏิบัติเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๕. “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

/๖. แผนการดำเนินงาน...

๖. “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อ แสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดใน พื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มี การประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการ ดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๗. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไข แผนการดำเนินงาน” เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่นที่เป็นโครงการ พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อ พัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำ แผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่ รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการ ดำเนินงานดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๒.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึง ครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้มีความชัดเจน ในการปฏิบัติมากขึ้น

๒.๓ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงาน อื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการ ดำเนินงานประจำปีเมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๓.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๓.๒.๑ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๕.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน (เว้นแต่กรณีมีเหตุหรือสาเหตุที่จำเป็นจริง ๆ)

๓.๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาดำเนินการ และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ แล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๓.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินการที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือน มกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๓.๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับจากการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

ประโยชน์ที่ได้รับจากการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๔.๑ สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๔.๓ ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนักงาน ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากฉลุย อำเภอท่าฉาง จังหวัดสุราษฎร์ธานี จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปากฉลุย เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

พ.ศ.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลปากฉลุย อำเภอท่าม่วง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ สนับสนุนโครงสร้างพื้นฐาน	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๒	๒.๑๖	๕,๕๘๒,๘๐๐	๑.๖๖	กองช่าง
	รวม	๑	๑๒	๒.๑๖	๕,๕๘๒,๘๐๐	๑.๖๖	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๒.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษา สาธารณสุข และการกีฬา	สาธารณสุข	๕	๒๖.๓๒	๑๙๓,๙๘๕	๒.๔๒	สำนักปลัด
	๒.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษา สาธารณสุข และการกีฬา	การศึกษา	๗	๑๕.๒๒	๕,๔๕๖,๗๖๗	๑๙.๒๒	สำนักปลัด
	๒.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษา สาธารณสุข และการกีฬา	การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๔	๑๓.๓๓	๖๕๐,๐๐๐	๓.๙๙	สำนักปลัด
	๒.๒ ส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชน	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๑๕.๗๙	๓๐,๐๐๐	๑.๔๘	สำนักปลัด
รวม	๒	๔	๑๙	๑๖.๖๗	๖,๓๑๖,๗๕๒	๑๑.๕๖	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	๓.๑ สนับสนุนด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	การรักษาความสงบภายใน	๒	๖.๔๕	๑๘๕,๐๐๐	๒.๕๔	สำนักปลัด
	๓.๒ ส่งเสริมและพัฒนาภาคีองค์กรประชาชนใหม่เข้มแข็ง	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๑๗.๖๕	๑๕๐,๐๐๐	๓.๕๗	สำนักปลัด
	รวม	๒	๕	๑๐.๕๒	๓๓๕,๐๐๐	๒.๙๒	
ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔.๑ อนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	การเกษตร	๓	๑๔.๒๙	๔๐,๐๐๐	๐.๘๖	สำนักปลัด
	๔.๒ อนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	เคหะและชุมชน	๑	๑๔.๒๙	๒๐,๐๐๐	๐.๕๓	สำนักปลัด, กองช่าง
	รวม	๒	๔	๑๔.๒๙	๖๐,๐๐๐	๐.๗๑	
ยุทธศาสตร์การส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๕.๑ อนุรักษ์ฟื้นฟู สืบสานศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑	๓๓.๓๓	๒๐,๐๐๐	๔.๕๔	สำนักปลัด
	รวม	๑	๑	๓๓.๓๓	๒๐,๐๐๐	๑๘.๘๙	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๖.๑ พัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ เพื่อให้บริการประชาชนได้อย่างทั่วถึง ๖.๑ พัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ เพื่อให้บริการประชาชนได้อย่างทั่วถึง	งบกลาง	๑๐	๓๒.๒๖	๑๑,๖๐๕,๑๑๓	๕๖.๙๒	สำนักปลัด
		บริหารงานทั่วไป	๒	๖.๔๕	๓๐๐,๐๐๐	๑.๔๗	สำนักปลัด
รวม	๑	๒	๑๒	๓๘.๗๑	๑๑,๙๐๕,๑๑๓	๕๘.๓๙	
รวมทั้งสิ้น	๙	๑๒	๕๓	๖.๗๙	๒๔,๒๑๙,๖๒๕.๐๐	๕.๖๒	

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลปากฉลุย อำเภอท่าฉาง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ผู้รับผิดชอบที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
กลยุทธ์ แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘					ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
๑	โครงการก่อสร้างถนน คล.สายบ้านเกาะวา - บ้านคลองแบก (ขวงต่อ) หมู่ที่ ๑ กว้าง ๕ เมตร ระยะทาง ๑๕๒ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือผิวคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๗๐๐ ตารางเมตร พร้อมถมไหล่ทางทั้ง ๒ ข้าง ช้าง ลະ ๐.๕๐ เมตร	ก่อสร้างถนน คล.สายบ้านเกาะวา - บ้านคลองแบก (ขวงต่อ) หมู่ที่ ๑ กว้าง ๕ เมตร ระยะทาง ๑๕๒ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือผิวคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๗๐๐ ตารางเมตร พร้อมถมไหล่ทางทั้ง ๒ ข้าง ช้าง ลະ ๐.๕๐ เมตร	๔๙๙,๐๐๐	บ้านเกาะวา - บ้านคลองแบก หมู่ที่ ๑	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๙๑)	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๘ ลำดับที่ ๕ </div>					ม.ค.-๖๘
๒	โครงการก่อสร้างถนน คล.สายเกาะวา - สายกลาง (ต้นโพธิ์) ขวงต่อ หมู่ที่ ๑ กว้าง ๔ เมตร ระยะทาง ๑๗๗ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือผิวคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๓๐๕ ตารางเมตร พร้อมถมไหล่ทางทั้ง ๒ ข้าง ช้าง ลະ ๐.๕๐ เมตร	ก่อสร้างถนน คล.สายเกาะวา - สายกลาง (ต้นโพธิ์) ขวงต่อ หมู่ที่ ๑ กว้าง ๔ เมตร ระยะทาง ๑๗๗ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือผิวคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๓๐๕ ตารางเมตร พร้อมถมไหล่ทางทั้ง ๒ ข้าง ช้าง ลະ ๐.๕๐ เมตร	๔๖๖,๐๐๐	สายเกาะวา - สายกลาง (ต้นโพธิ์) หมู่ที่ ๑	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๙๐)	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๘ ลำดับที่ ๒ </div>					ก.พ.-๖๘
๓	โครงการก่อสร้างถนน คล.ชอยไ้เล้ง หมู่ที่ ๒	ก่อสร้างถนน คล.ชอยไ้เล้ง หมู่ที่ ๒ กว้าง ๔ เมตร ระยะทาง ๑๙๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือผิวคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๗๐๐ ตารางเมตร พร้อมถมไหล่ทางทั้ง ๒ ข้าง ช้าง ลະ ๐.๕๐ เมตร	๔๙๙,๐๐๐	ชอยไ้เล้ง หมู่ที่ ๒	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๙๖)	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๖ ลำดับที่ ๓ </div>					มี.ค.-๖๘
รวม											

ที่	แผนงาน	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘										ดำเนินการแล้วเสร็จ	
							พ.ศ. ๒๕๖๗											
							ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ก.ย.
๔	โครงการก่อสร้างถนน คลส. ซอยตาราง (ช่วงต่อ) หมู่ที่ ๒	ก่อสร้างถนน คลส.ซอยตาราง (ช่วงต่อ) หมู่ที่ ๒ กว้าง ๖ เมตร ระยะทาง ๑๒๕ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๗๕๐ ตารางเมตร พร้อมถมไหล่ทางทั้ง ๒ ข้าง ช่างละ ๐.๕๐ เมตร	๔๘๖,๐๐๐	ซอยตาราง หมู่ที่ ๒	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๘๗)	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	มี.ค.-๖๘		
๕	โครงการก่อสร้างถนน คลส. สายก้อไหล-ห้วยสิต (ช่วงต่อ) หมู่ที่ ๓	ก่อสร้างถนน คลส.สายก้อไหล-ห้วยสิต (ช่วงต่อ) หมู่ที่ ๓ กว้าง ๕ เมตร ระยะทาง ๑๕๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๗๕๐ ตารางเมตร พร้อมถมไหล่ทางทั้ง ๒ ข้าง ช่างละ ๐.๕๐ เมตร	๔๘๒,๐๐๐	สายก้อไหล-ห้วยสิต หมู่ที่ ๓	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๙๐)	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	เม.ย.-๖๘		
๖	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง พลังงานแสงอาทิตย์ (โซลาร์ เซลล์) หมู่ที่ ๓	ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ (โซลาร์ เซลล์) หมู่ที่ ๓ จำนวน ๔๐ จุด	๓๓๗,๐๐๐	บริเวณจุดเสี่ยง ภายในหมู่ที่ ๓	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๙๑)	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	ม.ค.-๖๘		
รวม							๑,๓๐๕,๐๐๐											

ที่	แผนงาน	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ก่อสร้าง										ดำเนินการแล้วเสร็จ
							ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘										
							พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
๗	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ (โซลาร์เซลล์) หมู่ที่ ๔	ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ (โซลาร์เซลล์) หมู่ที่ ๔ จำนวน ๔๐ จุด	๓๓๗,๐๐๐	บริเวณจุดเลี้ยงภายในหมู่ที่ ๔	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๙๒)	↕	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๓๘ ลำดับที่ ๓										ม.ค.-๖๘
๘	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยอ่าวหนุมน ๑ หมู่ที่ ๔	ก่อสร้างถนน คสล. ซอยอ่าวหนุมน ๑ หมู่ที่ ๔ กว้าง ๔ เมตร ระยะทาง ๑๕๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือ ผิวคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๗๖๐ ตารางเมตร พร้อมถมไหล่ทางทั้ง ๒ ข้าง ช้างละ ๐.๕๐ เมตร	๔๙๙,๘๐๐	ซอยอ่าวหนุมน ๑ หมู่ที่ ๔	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๘๙)	↕	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๙ ลำดับที่ ๖										ก.พ.-๖๘
๙	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยน้ำปลา หมู่ที่ ๕	ก่อสร้างถนน คสล. ซอยน้ำปลา หมู่ที่ ๕ กว้าง ๓ เมตร ระยะทาง ๒๕๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือ ผิวคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๗๕๐ ตารางเมตร พร้อมถมไหล่ทางทั้ง ๒ ข้าง ช้างละ ๐.๒๐ เมตร	๔๘๐,๐๐๐	ซอยน้ำปลา หมู่ที่ ๕	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๘๗)	↕	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๐ ลำดับที่ ๗										ก.พ.-๖๘
รวม																	

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 องค์การบริหารส่วนตำบลปากฉลุย อำเภอท่าม่วง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

กลยุทธ์ และสนับสนุนด้านการศึกษา สาธารณสุข และกีฬา

แผนงาน สาธารณสุข

งบ บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗	ต.ค. พ.ย. ๑.ค.	ม.ค. ก.พ. มี.ค.	เม.ย. พ.ค. มิ.ย.	ก.ค. ส.ค. ก.ย.		
๑	โครงการช่วยเหลือประชาชน ด้านการป้องกันและระงับโรคติดต่อ	สนับสนุนให้มีการป้องกัน การควบคุม การแพร่ และการระงับการระบาดของโรคนี้มน หรือสร้าง ภูมิคุ้มกันโรคให้กับผู้ที่มีความเสี่ยง	๕๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต. ปากฉลุย	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๕๑)	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๙๘ ลำดับที่ ๑๒ </div>						ก.ย.-๖๘
๒	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการ สัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย	คำวิสัยป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นของงานสัตว์แพทย์	๘๓,๙๘๕	ที่ทำการ อบต. ปากฉลุย	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๕๒)	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๙๗ ลำดับที่ ๖ </div>						ก.ย.-๖๘
๓	โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช	จัดอบรมให้ความรู้ประชาชนภายในตำบลเรื่องระเบียบ ใ้ตาม และสอนทักษะการตรวจเต้านมด้วยตนเอง	๒๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต. ปากฉลุย	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๕๓)	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๒๖ ลำดับที่ ๑ </div>						เม.ย.-๖๘
รวม												
			๑๕๓,๙๘๕									

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 องค์การบริหารส่วนตำบลปากฉลุย อำเภอท่าอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

กลยุทธ์ ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษา สาธารณสุข และกีฬา

แผนงาน การศึกษา

งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘						ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
๑	โครงการจัดงาน จัดนิทรรศการ ประกวดและแข่งขัน	จัดกิจกรรมส่งเสริมประสบการณ์ต่างๆ สักหรับเด็ก การจัดนิทรรศการต่างๆ การประกวด การแข่งขัน ทักษะทางวิชาการของเด็กในสถานศึกษาในสังกัด โดยใช้วิทยอื่นๆ	๓๐,๐๐๐	ศพด.	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๗)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ หน้า ๑๒ ลำดับที่ ๔						ก.ค.-๖๘
๒	โครงการจัดการแข่งขันกีฬา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จัดการแข่งขันกีฬาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบล	๕๐,๐๐๐	ศพด.	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๘)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๐๐ ลำดับที่ ๑๖						มี.ค.-๖๘
๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่นุ้ย พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๓ แห่ง	๑,๘๒๐,๘๓๗	ศพด.	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๙)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๒๙ ลำดับที่ ๒๑						ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
รวม			๑,๙๐๐,๘๓๗									

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 องค์การบริหารส่วนตำบลปากฉลุย อำเภอท่าม่วง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์ที่ ๒

การพัฒนาการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
 ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษา สาธารณสุข และกีฬา
 การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘						ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
๑	โครงการแข่งขันกีฬapakฉลุยสัมพันธ์ต่อต้านยาเสพติด	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬา เด็ก เยาวชน และประชาชน	๓๐๐,๐๐๐	ที่ทำการอบต.ปากฉลุย	สำนักงานปลัด (ข้อมูลยู่ติ หน้า ๑๖๙)	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๐๒ ลำดับที่ ๕ </div>						พ.ศ.-๖๘
๒	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	๑๐๐,๐๐๐	ที่ทำการอบต.ปากฉลุย	สำนักงานปลัด (ข้อมูลยู่ติ หน้า ๑๗๐)	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ หน้า ๑๓ ลำดับที่ ๔ </div>						ม.ค.-๖๘
๓	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬากับหน่วยงานอื่น	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและสนับสนุนนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬากับหน่วยงานอื่น	๑๕๐,๐๐๐	ที่ทำการอบต.ปากฉลุย	สำนักงานปลัด (ข้อมูลยู่ติ หน้า ๑๗๐)	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๔๔ ลำดับที่ ๑ </div>						ก.พ.-๖๘
รวม												

ที่	แผนงาน	โครงการ	การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	งาน	กีฬาและนันทนาการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘										ดำเนินการแล้วเสร็จ					
						พ.ศ. ๒๕๖๗	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๔	โครงการจัดการแข่งขันกีฬา กรีฑา นักเรียน นักศึกษาเยาวชน และประชาชนท้องถิ่นสัมพันธ์ อำเภอท่าฉาง จังหวัดสุราษฎร์ธานี	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	รายงานแข่งขันกีฬากีฬา นักเรียน นักศึกษาเยาวชนและประชาชน อำเภอท่าฉาง	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงา รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
				๑๐๐,๐๐๐	เขตอำเภอท่าฉาง	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๖๙)														๓.๓.๖๘	
รวม				๑๐๐,๐๐๐																	
รวมทั้งหมด				๒๕๐,๐๐๐																	

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๓๒ ลำดับที่ ๓

ที่	แผนงาน	โครงการ	การเกษตร	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ										ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
								ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔													
								พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	โครงการรณรงค์ รักษา รักษา แผ่นดิน			จัดกิจกรรมปลูกป่าทดแทนส่วนที่ถูกทำลาย	๑๑,๐๐๐	ที่ทำการอบต.ปาก ฉลุย	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๙๕)													ก.ย.-๖๔	
รวม																					
รวมทั้งหมด																					

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรณีกึ่งเงิน)
 องค์การบริหารส่วนตำบลปากฉลุย อำเภอท่าฉาง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ สนับสนุนโครงสร้างพื้นฐาน	อุตสาหกรรมและการโยธา อุตสาหกรรมและการโยธา	๓	๑๐๐	๗๕๐,๐๐๐	๑๐๐	กองช่าง
	๑.๒ พัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค และเพื่อการเกษตร		๑	๑๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๑๐๐	กองช่าง
รวม	๒	๑	๔	๑๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑๐๐	
รวมทั้งสิ้น	๒	๑	๔	๑๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑๐๐	

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)
 องค์การบริหารส่วนตำบลปากฉลุย อำเภอท่าม่วง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๑.๒ พัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคและเพื่อการเกษตร	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๑๐๐	๕,๕๐๐,๐๐๐	๑๐๐	กองช่าง
รวม	๑	๑	๑	๑๐๐	๕,๕๐๐,๐๐๐	๑๐๐	
๒. การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒.๑ อนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	เคหะและชุมชน	๑	๑๐๐	๒,๕๐๐,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
รวม	๑	๑	๑	๑๐๐	๒,๕๐๐,๐๐๐	๑๐๐	
รวมทั้งสิ้น	๒	๒	๒	๑๐๐	๗,๙๐๐,๐๐๐	๑๐๐	

