

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ : งานการจดทะเบียนพาณิชย์

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปากฉลุย

ขอบเขตการให้บริการ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง : พระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ : งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปากฉลุย

โทรศัพท์ : ๐๗๗-๔๘๓๑๕๐ โทรสาร : ๐๗๗-๔๘๓๑๕๐

ระยะเวลาเปิดให้บริการ : วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

กรมพัฒนาธุรกิจการค้าได้ถ่ายโอนภารกิจงานจดทะเบียนพาณิชย์ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ ตั้งแต่เดือน มกราคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป โดยให้ อบต. รับผิดชอบจดทะเบียนในเขตพื้นที่รับผิดชอบเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับผู้ประกอบการในการยื่นจดทะเบียนพาณิชย์ ประหยัดเวลา ประหยัดค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และผู้ประกอบการสามารถนำหลักฐานการจดทะเบียนพาณิชย์ไปใช้การทางธุรกรรมได้ องค์การบริหารส่วนตำบลปากฉลุยได้เปิดให้บริการแก่ผู้ประกอบการพาณิชย์กิจ โดยสามารถมาจดทะเบียนพาณิชย์ได้ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลปากฉลุย ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ขั้นตอน ระยะเวลาการให้บริการ และหน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑. ผู้ประกอบการพาณิชย์ยื่นคำขอและกรอกข้อมูล (แบบท.พ.) พร้อมเอกสารเพื่อพิจารณา (ระยะเวลาให้บริการ ๕ นาที)	สำนักปลัด
๒. เจ้าหน้าที่รับแบบคำขอและตรวจสอบเอกสาร และกรอกข้อมูลในระบบจัดเก็บ (ระยะเวลาให้บริการ ๑๐ นาที)	สำนักปลัด
๓. เจ้าหน้าที่เสนอนายทะเบียนพิจารณาคำขอจดทะเบียนพาณิชย์ (ระยะเวลาให้บริการ ๑๐ นาที)	สำนักปลัด
๔. ผู้ยื่นคำขอชำระค่าธรรมเนียมและรับใบทะเบียนพาณิชย์ (ระยะเวลาให้บริการ ๕ นาที)	กองคลัง

ระยะเวลาในการให้บริการทั้งสิ้น ไม่เกิน ๓๐ นาที

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้จดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่)

- คำขอจดทะเบียนพาณิชย์ (แบบ ทพ.)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- กรณีผู้ประกอบการมิได้เป็นเจ้าของบ้าน ต้องแนบเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้
 - หนังสือให้ความยินยอมใช้สถานที่
 - สำเนาทะเบียนบ้านหลังที่ประกอบพาณิชย์กิจ
 - สัญญาเช่า
 - สำเนาบัตรประชาชนของเจ้าของสถานที่
 - สำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของสถานที่

๕. กรณีมอบอำนาจ ต้องแนบเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้
 - หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ ๑๐ บาท
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ
๖. กรณีประกอบพาณิชย์กิจ ชาย หรือให้เช่า แผ่นซีดี แอปปันท์ก วิดีทัศน์ แผ่นวีดิทัศน์ ดีวีดี หรือแผ่นวีดิทัศน์ ระบบดิจิทัล เฉพาะที่เกี่ยวกับการบันเทิง ต้องมีสำเนาหนังสืออนุญาต หรือ หนังสือรับรองให้เป็นผู้จำหน่ายหรือให้เช่าจากเจ้าของลิขสิทธิ์
๗. กรณีจดทะเบียนพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ต้องมีแบบฟอร์มเอกสารแนบท้าย (แบบ ทพ.)

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้จดทะเบียนพาณิชย์ (เปลี่ยนแปลง)

๑. คำขอลจดทะเบียนพาณิชย์ (แบบ ทพ.)
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน
๔. กรณีเปลี่ยนแปลงแก้ไขที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่ ต้องแนบเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้
 - หนังสือให้ความยินยอมใช้สถานที่
 - ทะเบียนบ้านหลังที่ประกอบพาณิชย์กิจ
 - สัญญาเช่า
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเจ้าของสถานที่
 - สำเนาทะเบียนบ้านเจ้าของสถานที่
๕. กรณีมอบอำนาจ ต้องแนบเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้
 - หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ ๑๐ บาท
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ
๖. ใบทะเบียนพาณิชย์ (แบบ พค.๐๔๐๓)

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้จดทะเบียนพาณิชย์ (เลิกประกอบพาณิชย์กิจ)

๑. คำขอลจดทะเบียนพาณิชย์ (แบบ ทพ.)
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน
๔. ใบทะเบียนพาณิชย์ (แบบ พค.๐๔๐๓)
๕. กรณีผู้ประกอบพาณิชย์กิจถึงแก่กรรม
 - ใบมรณบัตร
 - หลักฐานแสดงความเป็นทายาท
๖. กรณีมอบอำนาจ ต้องแนบเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้
 - หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ ๑๐ บาท
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

ค่าธรรมเนียม

๑. ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนพาณิชย์ เรียกเก็บ ๕๐ บาท
๒. ค่าธรรมเนียมการเปลี่ยนแปลงรายการ เรียกเก็บ ครั้งละ ๒๐ บาท
๓. ค่าธรรมเนียมการเลิกประกอบพาณิชย์กิจ เรียกเก็บ ๒๐ บาท
๔. ค่าธรรมเนียมการขอให้ออกใบแทน เรียกเก็บ ฉบับละ ๓๐ บาท

๕. ค่าธรรมเนียมการขอตรวจดูเอกสารเกี่ยวกับการจดทะเบียนพาณิชย์ของผู้ประกอบพาณิชย์กิจ รายหนึ่ง เรียกเก็บครั้งละ ๒๐ บาท

๖. ค่าธรรมเนียมการคัดสำเนาและรับรองสำเนาเอกสารเกี่ยวกับการจดทะเบียนพาณิชย์ เรียกเก็บ ฉบับละ ๓๐ บาท

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

องค์การบริหารส่วนตำบลปากฉลุย โทรศัพท์ : ๐๗๗-๔๘๓๑๕๐ หรือเว็บไซต์ <http://www.pakchalui.go.th>